

Reglement voor de erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven in Waarschoot

Artikel 1

Een organisatie kan door het gemeentebestuur van Waarschoot erkend worden als lokaal jeugdwerkinitiatief. De erkenning gebeurt volgens de voorwaarden bepaald in dit reglement.

Artikel 2

Om erkend te worden als plaatselijk jeugdwerkinitiatief dient een jeugdwerkingsinitiatief blijvend te voldoen aan volgende voorwaarden:

- a. kwalitatieve socio-culturele activiteiten organiseren voor en door de Waarschootse jeugd (6-25 jaar) in de vrije tijd en onder pedagogische begeleiding. "Socio-culturele activiteiten" zijn: ontmoeting, groepsvorming, spel en recreatie, crea, amateurkunst, (kader-)vorming, dienstverlening of werken aan maatschappelijke en politieke veranderingen.
- b. opgericht zijn zonder beroepsdoeleinden of winstoogmerk
- c. geleid worden door een begeleidersploeg of een bestuur dat uit minstens 3 personen bestaat
- d. minimum 1 jaar actieve werking kunnen bewijzen
- e. de zetel en hoofdactiviteit hebben op Waarschoots grondgebied
- f. een zelfstandige en onafhankelijke werking ontplooien
- g. een verzekering van burgerlijke aansprakelijkheid afsluiten

Artikel 3

Jeugdwerkinitiatieven dienen hun aanvraag tot erkenning schriftelijk in bij het college van burgemeester en schepenen. Deze aanvraag bevat volgende documenten:

- a. een exemplaar van de statuten of een omschrijving van het nagestreefde doel,
- b. de reglementen,
- c. de samenstelling van het bestuur: naam, voornaam en adres,
- d. opgave van het ledenaantal en een actuele ledenlijst,
- e. een bewijs van verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en ongevallen,
- f. een werkingsverslag over de activiteiten van het voorbije werkingsjaar.

Artikel 4

De aanvraag tot erkenning wordt door het college van burgemeester en schepenen voor advies voorgelegd aan de algemene vergadering van de jeugdraad. Vooraleer de jeugdraad een advies formuleert dient het jeugdwerkinitiatief haar werking voor te stellen op de algemene vergadering.

Artikel 5

Erkende jeugdwerkinitiatieven dienen jaarlijks voor 15 december hun ledenaantal van het voorbije werkingsjaar, een actuele ledenlijst en een bewijs van verzekering van burgerlijke aansprakelijkheid in bij de gemeentelijke jeugddienst. Het werkingsjaar loopt over de periode van 1 december tot 1 december.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen kan, na advies van de jeugdraad, een erkenning onmiddellijk beëindigen wanneer:

- a. het jeugdwerkinitiatief gedurende 2 opeenvolgende jaren geen activiteiten heeft ingericht die betrekking hebben op het nagestreefde doel
- b. het jeugdwerkinitiatief niet langer voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 2

Artikel 7

Het college van burgemeester en schepenen kan, na advies van de jeugdraad, op elk tijdstip een erkend jeugdwerkinitiatief vragen via de nodige documenten aan te tonen dat nog steeds voldaan wordt aan de erkenningsvoorwaarden.

Artikel 8

Een erkenning als jeugdwerkinitiatief geeft niet automatisch recht op subsidies. Daartoe moet voldaan worden aan de voorwaarden die per subsidie bij reglement vastgelegd zijn.

Reglement voor de gemeentelijke subsidiëring van de algemene werking van lokale jeugdwerkinitiatieven

Artikel 1

Plaatselijke jeugdwerkinitiatieven kunnen, binnen de perken van de goedgekeurde begrotingskredieten, een werkingstoelage 'jeugdverenigingen' bekomen voor hun algemene werking als zij voldoen aan de bepalingen beschreven in dit reglement.

Artikel 2

Het jeugdwerkinitiatief is erkend door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3

Aan ieder erkend jeugdwerkinitiatief wordt jaarlijks een vaste werkingstoelage toegekend van 125,00 euro.

Artikel 4

Het saldo dat overblijft na uitbetaling van de vaste werkingstoelages wordt procentueel verdeeld op basis van een puntensysteem.

Artikel 5

Om in aanmerking te komen voor het puntensysteem moeten de erkende jeugdwerkinitiatieven voldoen aan volgende voorwaarden:

- aangesloten zijn bij een landelijk erkende koepelorganisatie
- beschikken over een ledenaantal groter dan 20

Artikel 6

Het aantal punten per indiener wordt berekend aan de hand van volgende formule:

$$\# \text{punten} = 16.000 \times \# \text{leden}^{\frac{2}{3}} - 38.000$$

Per indiener wordt het totaal aantal punten procentueel uitgedrukt ten opzichte van het totaal aantal punten van alle indieners samen.

Artikel 7

Erkende jeugdwerkinitiatieven dienen jaarlijks voor 15 december hun ledenaantal van het voorbije werkingsjaar en een actuele ledenlijst in bij de gemeentelijke jeugddienst.

Artikel 8

Het werkingsjaar loopt over de periode van 1 december tot 1 december.

Reglement voor de gemeentelijke subsidiëring van participatiekosten van lokale jeugdwerkinitiatieven

Artikel 1

Plaatselijke jeugdwerkinitiatieven kunnen binnen de perken van het goedgekeurde gemeentekrediet subsidies bekomen als compensatie voor de participatiekosten, als zij voldoen aan de bepalingen beschreven in dit reglement.

Artikel 2

Het jeugdwerkinitiatief is erkend door het college van Burgemeester en schepenen.

Artikel 3

'Participatiekosten' zijn kosten die leden en leiding van jeugdwerkinitiatieven naast het lidgeld, kampgeld of uniformgeld moeten betalen om aan een groepsactiviteit deel te nemen

Artikel 4

Een 'groepsactiviteit' is een activiteit voor de leden van het jeugdwerkinitiatief onder begeleiding van eigen leiding, maar georganiseerd of uitgebaat door derden, waaraan minimum 7 personen (leiding niet inbegrepen) deelnemen.

Artikel 5

De erkende jeugdwerkinitiatieven moeten hun subsidie-aanvraag ten laatste op 15 december indienen bij de gemeentelijke jeugddienst. De subsidie-aanvraag bevat een overzicht van alle groepsactiviteiten van het voorbije werkingsjaar waarin duidelijk vermeld wordt:

- a. de omschrijving van de groepsactiviteit
- b. de kostprijs van de groepsactiviteit
- c. het aantal deelnemende leden

Daarnaast moeten bij de aanvraag facturen of kastickets gevoegd worden die de kostprijs bewijzen. Facturen moeten steeds op naam van de vereniging of een lid van de vereniging staan.

Artikel 6

Het werkingsjaar gaat over de periode van 1 december tot 1 december.

Artikel 7

De toelage 'participatiekosten' wordt procentueel verdeeld op basis van de ingediende aanvragen.

Artikel 8

Indien na de verdeling van de toelage blijkt dat er een overschot is, dan wordt dit saldo bij de werkingstoelage 'jeugdverenigingen' gevoegd.

Reglement voor de gemeentelijke subsidiëring van vervoerskosten van lokale jeugdwerkinitiatieven.

Artikel 1

Plaatselijke jeugdwerkinitiatieven kunnen binnen de perken van het goedgekeurde gemeentekrediet subsidies bekomen voor vervoerskosten, als zij voldoen aan de bepalingen beschreven in dit reglement.

Artikel 2

Het jeugdwerkinitiatief is erkend door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3

'Vervoerkosten' zijn alle kosten die jeugdwerkinitiatieven maken voor het vervoer van leden en materiaal van en naar kampen, groepsactiviteiten, uitstappen en sportfeesten in België. Buitenlands vervoer wordt niet gesubsidieerd.

Artikel 4

De jeugdwerkinitiatieven moeten hun subsidie-aanvraag ten laatste op 15 december indienen bij de gemeentelijke jeugddienst. De subsidie-aanvraag bevat een overzicht van alle vervoerskosten van het voorbije werkingsjaar, waarin duidelijk vermeld wordt:

- d. de omschrijving van de activiteit
- e. de kostprijs van de vervoerskost van de activiteit (vrachtwagen, openbaar vervoer, busvervoer en dergelijke)

Daarnaast moeten bij de aanvraag facturen of kastickets gevoegd worden die de kostprijs bewijzen. Facturen moeten steeds op naam van de vereniging of een lid van de vereniging staan.

Artikel 5

Het werkingsjaar gaat over de periode van 1 december tot 1 december.

Artikel 6

De toelage 'vervoerskosten' wordt procentueel verdeeld op basis van de ingediende aanvragen.

Artikel 7

Indien na de verdeling van de toelage blijkt dat er een overschot is, dan wordt dit saldo bij de werkingstoelage 'jeugdverenigingen' gevoegd.

Reglement voor de gemeentelijke subsidiëring van spelmateriaal van lokale jeugdwerkinitiatieven.

Artikel 1

Plaatselijke jeugdwerkinitiatieven kunnen binnen de perken van het goedgekeurde gemeentekrediet subsidies bekomen voor spelmateriaal, als zij voldoen aan de bepalingen beschreven in dit reglement.

Artikel 2

Het jeugdwerkinitiatief is erkend door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3

'Spelmateriaal' is materiaal dat aangekocht wordt door het jeugdwerkinitiatief en dat gebruikt wordt voor de activiteiten die georganiseerd worden voor de leden.

Artikel 4

De jeugdwerkinitiatieven moeten hun subsidie-aanvraag ten laatste op 15 december indienen bij de gemeentelijke jeugddienst. De subsidie-aanvraag bevat een overzicht van alle artikelen, aangekocht in het voorbije werkingsjaar, waarin duidelijk vermeld wordt:

- f. duidelijke omschrijving van het artikel
- g. de kostprijs van elk artikel

Daarnaast moeten bij de aanvraag facturen of kastickets gevoegd worden die de kostprijs van elk aangekocht artikel bewijzen. Facturen moeten steeds op naam van de vereniging of een lid van de vereniging staan.

Artikel 5

Het werkingsjaar gaat over de periode van 1 december tot 1 december.

Artikel 6

De toelage 'spelmateriaal' wordt procentueel verdeeld op basis van de ingediende aanvragen. Facturen tellen mee voor 100%, kastickets voor 50%.

Artikel 7

Indien na de verdeling van de toelage blijkt dat er een overschot is, dan wordt dit saldo bij de werkingstoelage 'jeugdverenigingen' gevoegd.

Reglement voor de gemeentelijke subsidiëring van kadervormingscursussen voor jeugdleiding.

Artikel 1

Plaatselijke jeugdwerkinitiatieven kunnen, binnen de perken van de goedgekeurde begrotingskredieten, subsidies bekomen voor de kadervormingscursussen die hun leiding volgt, als zij voldoen aan de bepalingen beschreven in dit reglement.

Artikel 2

Het jeugdwerkinitiatief is erkend door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3

“Kadervormingscursussen” zijn cursussen voor leiding van jeugdwerkinitiatieven die lokaal, provinciaal, regionaal of nationaal georganiseerd worden door erkende jeugdorganisaties en resulteren in een officieel erkend attest of brevet.

Artikel 4

De deelnemers aan de cursussen moeten gedurende het kalenderjaar waarin ze de cursus(sen) volgen:

- a. minstens 16 jaar oud zijn
- b. leid(st)er of aankomend leid(-st)er bij een erkend lokaal jeugdwerkinitiatief
- c. reglementair aangesloten en in orde te zijn met de plaatselijke of nationale jeugdwerkorganisatie.

Artikel 5

De erkende jeugdwerkinitiatieven moeten hun subsidie-aanvraag ten laatste op 15 december indienen bij de gemeentelijke jeugddienst. Deze aanvraag bevat een overzicht van de leid(-st)ers die tijdens het voorbije werkingsjaar kadervorming volgden waarin duidelijk vermeld wordt:

- a. naam en adres van de leid(st)er de de cursus volgde
- b. datum van de cursus
- c. plaats waar de cursus gevolgd werd
- d. omschrijving van de cursus

Daarnaast moet de aanvraag volgende documenten bevatten:

- a. een kopie van het brevet of een bewijs van deelname voor elke cursist, waaruit blijkt dat het brevet behaald werd,
- b. een attest per cursist, getekend door de cursusleiding, waaruit nadrukkelijk blijkt hoeveel het cursusgeld bedroeg.

Artikel 6

Het werkingsjaar gaat over de periode van 1 december tot 1 december.

Artikel 7

De toelage ‘kadervorming’ wordt procentueel verdeeld op basis van de ingediende attesten en zal niet hoger zijn dan het betaalde cursusgeld.

Artikel 8

Indien na de verdeling van de toelage blijkt dat er een overschot is, dan wordt dit saldo bij de werkingstoelage ‘jeugdverenigingen’ gevoegd.

Artikel 9

Deze toelage is niet cumuleerbaar met andere toelagen voor “kadervorming”.

Reglement voor de gemeentelijke subsidiëring van erkende securityfirma's voor bewakingsopdrachten bij evenementen van jeugdwerkinitiatieven

Artikel 1

Plaatselijke jeugdwerkinitiatieven kunnen binnen de perken van het goedgekeurde gemeentekrediet subsidies bekomen voor de inzet van erkende securityfirma's voor bewakingsopdrachten bij evenementen die ze organiseren, als zij voldoen aan de bepalingen beschreven in dit reglement.

Artikel 2

Het jeugdwerkinitiatief is erkend door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3

Erkende securityfirma's zijn bedrijven die in het kader van de wet op de private en bijzondere veiligheid van 10 april 1990 (B.S. 29/07/1999) een vergunning verkregen hebben van het Ministerie van Binnenlandse Zaken.

Artikel 4

Het evenement moet georganiseerd worden door een erkend jeugdwerkinitiatief, dient plaats te vinden op het grondgebied van de gemeente Waarschoot en moet openbaar zijn. Privé- en particuliere evenementen komen niet in aanmerking.

Artikel 5

De mogelijkheid op een financiële tussenkomst wordt per vereniging beperkt tot twee evenementen per kalenderjaar.

Artikel 6

Er wordt gesubsidieerd voor 75% van de met factuur bewezen kosten, voor een maximumbedrag van 500,00 € per vereniging per evenement.

Artikel 7

De aanvragen dienen gericht te worden aan het College van Burgemeester en Schepenen ten laatste 30 dagen na de fuif.

Artikel 8

De tussenkomst wordt rechtstreeks betaald aan de organiserende vereniging.

Artikel 9

Als blijkt dat een vereniging onjuiste of valse gegevens heeft verstrekt en daardoor ten onrechte subsidie heeft gekregen, kan het College van Burgemeester en Schepenen de voorziene subsidie terugvorderen.