

RETRIBUTIEREGLEMENT BIBLIOTHEEK

Artikel 1

Men wordt ingeschreven op voorlegging van het identiteitsbewijs. Aan vreemdelingen die in het buitenland wonen zal bij inschrijving een waarborgsom van 12,50 € gevraagd worden, deze waarborgsom wordt onmiddellijk terugbetaald na het beëindigen van het lidmaatschap. Iedereen die wordt ingeschreven ontvangt een lenerskaart die kosteloos afgeleverd wordt. Bij verlies wordt een nieuwe kaart afgeleverd tegen betaling van 1,25 €.

Artikel 2

Het inschrijvingsgeld bedraagt éénmalig 1,25 €. Jongeren tot 18 jaar moeten geen inschrijvingsgeld betalen maar er is wel toestemming vereist van de ouders. De uitleen van de werken is kosteloos. De uitleentermijn bedraagt 3 weken, een verlenging van deze termijn is mogelijk tot een maximum van 90 dagen voor zover de werken niet door andere leners zijn aangevraagd. Het aantal werken dat tegelijkertijd op een lenerskaart kan worden uitgeleend is in principe tot 5 beperkt. Het uitleengeld voor cd's bedraagt 0,50 € per 3 weken, voor cd-rom en video 1,25 € per 3 weken.

Verlenging van de uitleentermijn voor AVM is niet mogelijk.

Per kaart mogen maximum 2 AVM materialen per keer meegenomen worden.

Artikel 3

Wie de geleende werken of materialen te laat terugbrengt betaalt 0,12 € per uitlening en per week achterstand, de kosten voor het verzenden van de maningskaart vallen ten laste van de gebruiker. Voor te laat binnengebrachte AVM materialen zal 0,12 € boete per dag worden aangerekend.

Artikel 4

Bij verlies of beschadiging moet de lener de kostprijs van het werk betalen, desgevallend verhoogd met de bindkosten.

Bij verlies van AVM materiaal of van het tekstboekje zal de volledige kostprijs van het materiaal aangerekend worden.

Voor werken die niet meer verkrijgbaar zijn wordt bovendien een voor elk geval door de bibliothecaris te bepalen toeslag gerekend.

Bij gedeeltelijke beschadiging van een werk bepaalt de bibliothecaris het bedrag van de schadevergoeding.

Opbergdoosjes kosten 0,50 € voor enkele en 0,75 € voor meervoudige doosjes.

Artikel 5

De gemeentelijke openbare bibliotheek kan in principe alle boeken bezorgen die men moet of wil lezen voor zover ze zich in een openbare bibliotheek bevinden. Als de bibliotheek het gevraagde werk bezit kan men dit laten reserveren door 0,50 € te betalen. De gebruiker wordt dan verwittigd als het gevraagde klaar staat. Het gevraagde werk zal dan 1 week ter beschikking van de gebruiker gehouden worden.

Werken die de bibliotheek niet zelf bezit kunnen via het interbibliothecair leenverkeer tussen de bibliotheken elders aangevraagd worden door 0,50 € te betalen. De lener moet dan wel de verzendingskosten betalen.

Artikel 6

Voor persoonlijk gebruik kan men in de bibliotheek fotokopieën nemen van de naslagwerken en tijdschriften. Voor zwart/wit kopies betaalt men 0,07 € voor A4 formaat en 0,12 € voor A3 formaat. Kleurenkopies kosten 1 € voor A4 formaat en 1,50 € voor A3 formaat. Kopies worden in de bibliotheek enkel genomen uit werken van de bibliotheek. Voor het uitprinten

van gegevens van de cd-rom of internet betaalt men 0,07 € voor een zwart/wit print en 0,15 € voor een kleurenprint.

Artikel 7

In de bibliotheek kan men tijdens de uitleenuren gratis internet raadplegen. Diskettes moeten in de bibliotheek aangekocht worden en mogen onder geen beding van thuis meegebracht worden. Ze kosten 0,75 euro per stuk.

Artikel 8

Afgeschreven boeken worden gedurende twee maanden te koop aangeboden tijdens de openingsuren van de plaatselijke openbare bibliotheek tegen de prijs van 0,50 euro per boek.

Goedgekeurd in gemeenteraad van 2 mei 2002.

Wijziging in gemeenteraad van 18 mei 2006.